



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA BUDDHA NEGERI RADEN WIJAYA
WONOGIRI JAWA TENGAH
 Jalan. Kantil Bulusulur Wonogiri, Kode Pos 57615. Telp (0273) 323439
 Email: stabn.radenwijaya@gmail.com, website: www.radenwijaya.ac.id

Nomor SOP	B-150/Stb.02/OT.01.4/11/2021
Tanggal Pembuatan	
Tanggal Revisi	
Tanggal Aktif	19-Nov-21
Disahkan Oleh	Ketua Prof. Dr. Hesti Sadtyadi, S.E., Msi.

SOP PENGAJUAN PERMOHONAN PENGHAPUSAN BARANG MILIK NEGARA

DASAR HUKUM:	KUALIFIKASI PELAKSANA:
1. Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah dan ditambah dengan peraturan Pemerintah Republik Indonesia No.38 Tahun 2008 2. PMK RI No : 96/PMK.06/2007 Tanggal 4 September 2007 Tentang Tata Cara Pelaksanaan, Penggunaan, Pemanfaatanm Penghapusan, dan Pemindahtanganan Barang Milik Negara 3. PMK RI No : 450/PMK.07/2006 tentang Petunjuk Pelaksanaan Lelang Menteri Keuangan	lulus S1

NO	KEGIATAN	PELAKSANA		MUTU BAKU			KET
		Petugas pelaksana	Panitia	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima permohonan panitia			Referensi penunjang	5 hari		
2	Mengajukan Penerbitan SK Panitia Penghapusan			Referensi penunjang	5 hari	terbitnya SK	
3	Menginventarisir barang yang akan dihapus			Laporan kondisi barang	3 hari	daftar barang yang akan dihapus	
4	Meneliti dan menilai Barang Milik Negara yang akan dihapus			Barang Milik Negara	5 hari	Laporan kondisi barang	
5	Melakukan pemotretan barang yang akan dihapus			Barang yang akan dihapus	2 hari	Foto-foto BMN yang akan dihapus	
6	Mengusulkan penerbitan surat pernyataan penghapusan tidak mengganggu kelancaran operasional dan surat pernyataan limit serta laporan BMN			Berkas penghapusan	5 hari	surat permohonan penilaian	
7	Menghimpun berkas penghapusan BMN yang akan dihapus			Berkas yang disyaratkan	3 hari	Terkumpulnya berkas permohonan	
8	Menerima permohonan penghapusan BMN dari Pengadilan Tingkat pertama			Berkas penghapusan BMN	5 Hari	diterimanya berkas permohonan penghapusan	
9	Menghimpun berkas penghapusan BMN yang akan dihapus dari pengadilan tingkat pertama yang mengajukan penghapusan BMN	tidak		Berkas yang disyaratkan	5 hari	terkumpulnya berkas permohonan	
10	Mengajukan permohonan rekomendasi penghapusan Barang Milik Negara ke KPKNL/DJKN setempat serta permohonan penerbitan SK penghapusan	ya		Lampiran surat permohonan dan rekomendasi dari KPKNL		Surat rekomendasi dari KPKNL	lama permohonan disetujui sesuai aturan dari KPKNL
11	Menerima SK penghapusan dari KPKNL			SK penghapusan	30 menit	diterimanya SK penghapusan	
12	Mencatat permohonan penghapusan			SK penghapusan dan lampirannya	3 menit	Tersimpannya SK penghapusan	

penghapusan	—	danampirannya	penghapus an	
-------------	---	---------------	-----------------	--

